

Podmienky krátkodobého prenájmu

priestorov Radnice, Námestie baníkov 32, Rožňava, Mestského úradu, Šafáriková 29, Rožňava a Sobášnej siene, akademika Hronca 7, Rožňava.

I. PREDMET PRENÁJMU

Predmet prenájmu tvorí prenájom nebytových priestorov Radnice, Námestie baníkov 32, Rožňava, Mestského úradu v Rožňave, Šafárikova 29, Rožňava a Sobášnej siene, akademika Hronca 7, Rožňava.

Radnica :

- a/ Kongresové centrum a príslušné priestory, prípravná miestnosť za centrom, vestibul, sociálne zariadenia, maximálna kapacita 200 miest na sedenie pri stoloch,
- b/ Rokovacia miestnosť, sociálne zariadenia a príslušné chodby, maximálna kapacita je 50 miest na sedenie.
- c/ Zrkadlová miestnosť a príslušné priestory, sociálne zariadenia a príslušné chodby, maximálna kapacita je 50 miest na sedenie.

Mestský úrad :

- a/ Spoločenská sála a príslušné priestory, prípravná miestnosť za sálou, vestibul, sociálne zariadenia a šatňa o celkovej ploche 738 m², maximálna kapacita 180 miest na sedenie pri stoloch.
- b/ Bufet na prízemí budovy o výmere 82,31 m²

Sobášna sieň :

- a/ Sála v sobášnej sieni, príslušné chodby a sociálne zariadenia, maximálna kapacita 60 miest na sedenie pri stoloch.

Uvedené priestory sa prenajímajú s kompletným hnutelným majetkom, v cene poplatku sú zahrnuté náklady na dodávku tepla, elektrickej energie, vodné, stočné, upratovacie práce.

II. POPLATKY

1. Základné sadzby nájomného sú stanovené nasledovne :

Vykurovacie obdobie :

Mimo vykurovacieho obdobia :

Radnica :

kongresové centrum 20.- € / 1 hodina

10.-€ / 1 hodina

rokovacia miestnosť 10.- € / 1 hodina

zrkadlová miestnosť 10.- € / 1 hodina

poskytovanie stravovacích služieb - sklad, chodba

40.-€ / 1 deň

Mestský úrad :

spoločenská sála 20.- € / 1 hodina

10.-€ / 1 hodina

poskytovanie stravovacích služieb - bufet

90.- € / 1 deň

poskytovanie stravovacích služieb - bufet

45.- € / ½ deňa

Sobášna sieň :

sála 10.-€ / 1 hodina

2. Nájomné sa neplatí za akcie, ktorých konanie schváli primátor mesta ako bezplatné.
Sú to najmä :
 - akcie organizované mestom a akcie ktorých spoluorganizátorom je mesto – kultúrne, spoločenské, športové a pod. podujatia.
 - školenia MsÚ, porady MsÚ ako celku, ako aj jednotlivých organizačných zložiek MsÚ
 - akcie škôl / MŠ, ZŠ / a školských zariadení / CVČ, ZUŠ / v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta ako sú najmä školenia, vystúpenia, slávnosti a pod.,
 - akcie právnických osôb v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti mesta – školenia a pod.
3. Pre ďalšie akcie, ktorých konanie schváli primátor mesta, je možná zľava do výšky 50 % z nájomného, ak organizujú :
 - a/ školy na území mesta, ktoré nie sú v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Rožňava / napr. cirkevné, stredné - otvorenie, ukončenie školského roka, vystúpenia, školské slávnosti a pod./,
 - b/ neziskové organizácie / organizácie zdravotne postihnutých, nadácie, náboženské, humanitné, kultúrne organizácie /,
4. Akcie, ktoré organizujú Občianske združenia a rodičovské združenia :
 - a/ ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, ZŠ cirkevné a MŠ cirkevná / venčekové slávnosti / platí nájomné 2.- € / 1 hodina,
 - b/ škôl na území mesta Rožňava, ktorých zriaďovateľom nie je mesto / venčekové a stužkové slávnosti /, platí poplatok 10.-€ / 1 hodina
5. Pri krátkodobých akciách sa výška nájomného vypočíta podľa platnej sadzby nájomného krát počet skutočne prenajatých hodín.
Pri dlhodobých akciách ako sú venčekové slávnosti, stužkové slávnosti, svadby, plesy, zábavy a pod. sa výška nájomného vypočíta podľa platnej sadzby krát doba trvania akcie, resp. 10 hodín.
6. Výška nájomného sa ročne prehodnotí na základe skutočných režijných nákladov predchádzajúceho roka.

III. OSOBITNÉ PODMIENKY PRENÁJMU

1. Žiadosť o prenájom sa predkladá písomne na Mestský úrad. Prenájom sa uskutoční na základe písomnej zmluvy, ktorá sa uzavrie pred uskutočnením akcie.
2. O prenájme priestorov rozhoduje primátor mesta a prednosta mestského úradu.
3. V zmluve budú stanovené podmienky prenájmu najmä:
 - určenie hmotne zodpovednej osoby za odovzdaný hnutelný inventár v prenajatých priestoroch
 - doba prenájmu priestorov
 - zodpovednosť za bezpečnosť a ochranu zúčastnených osôb
 - zodpovednosť za protipožiarnu ochranu prenajatého priestoru a vzniku inej havárie

- určenie zodpovednej osoby zo strany nájomcu, ktorá preberie a odovzdá priestory vrátane zariadenia a kľúčov od príslušných dverí a zodpovedá za celý priebeh podujatia
- určenie osoby zodpovednej za šatňu
- spôsob odovzdania a prevzatia priestorov zo strany mestského úradu
- určenie – poverenie zamestnanca zo strany Mestského úradu v Rožňave na jednanie vo veci prenájmu predmetných priestorov

4. Podpísaním zmluvy o prenájme sa nájomca zaväzuje nahradiť všetky škody Mestskému úradu v Rožňave vzniknuté počas prenájmu priestorov.

5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke mesta Rožňava.

IV. SPÔSOB PLATENIA

1. Poplatky za prenájom sa platia :

- a, prevodom z účtu v banke
- b, v hotovosti do pokladne mesta

2. Základné údaje pre poplatníka :

- a, Peňažný ústav : Všeobecná úverová banka, a.s.
číslo účtu : 27228582/0200

3. V prípade platby v hotovosti do pokladne mesta pokladník vydá potvrdenie o platbe. Jedno vyhotovenie potvrdenia vydá poplatníkovi.

V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tieto Podmienky krátkodobého prenájmu boli schválené uznesením Mestskej rady v Rožňave dňa 20.02.2007 uznesením číslo 37/2007.

2. Tieto Podmienky krátkodobého prenájmu nadobúdajú účinnosť dňom schválenia.

3. Zmeny a doplnenia Podmienok krátkodobého prenájmu boli schválené uzneseniami MR číslo 427/2008 zo dňa 29.12.2008, číslo 155/2009 zo dňa 03.06.2009 a číslo 374/2009 zo dňa 07.12.2009 ako aj uznesením MZ číslo 338/2009 zo dňa 26.11.2009 a 178/2011 zo dňa 13.06.2011.

Podmienky krátkodobého prenájmu, sú zverejnené na internetovej stránke mesta – www.roznava.sk .

V Rožňave dňa 27.06.2011

MUDr. Vladislav Laciak
primátor mesta